



COMUNE DI NONANTOLA

AREA TECNICA

SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA – URBANISTICA – AMBIENTE – PATRIMONIO

Via Marconi n. 11 – 41015 Nonantola (Modena)

Tel. 059/896511 – Fax 059/546290 - C.F. 00237070362 P.Iva 00176690360

Sede provvisoria: Via Vittorio Veneto n. 85

PEC: comune.nonantola@cert.comune.nonantola.mo.it

**DISTINTA DELLA DOCUMENTAZIONE INOLTATA PER L'INSTALLAZIONE DI IMPIANTI PUBBLICITARI
e tende parasole recanti scritte pubblicitarie**

costituente parte integrante della domanda in relazione al tipo di intervento

A – DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA IN OGNI CASO:

1. **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE IN BOLLO/ACCERTAMENTO CONFORMITA'**, firmata dal richiedente e dal progettista/ditta installatrice (con timbro e firma, se incaricati dal richiedente), indicante i rispettivi dati anagrafici, di residenza, codice fiscale/Partita IVA e recapito telefonico, nonché le informazioni da fornire sbarrando le relative caselle.

(La parziale compilazione determina l'incompletezza della domanda)

2. **VERSAMENTO DIRITTI SEGRETERIA - pari a 50,00 Euro**
Le indicazioni di pagamento sono reperibili nel sito web del Comune di Nonantola, a seguente link:
https://www.comune.nonantola.mo.it/servizi/notizie/notizie_fase02.aspx?ID=8273.
3. **ESTRATTO DI MAPPA CATASTALE O PLANIMETRIA**, completa di dati catastali, indicante l'immobile interessato dall'installazione pubblicitaria
4. **DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA A COLORI**, con indicazione ubicazione impianto pubblicitario, illustrante l'immobile ed il contesto di inserimento di quanto richiesto
5. **RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'INTERVENTO**
6. **BOZZETTO/DISEGNO A COLORI** illustrante, in modo dettagliato le caratteristiche d'ogni impianto pubblicitario (o tenda parasole): insegna, cartello, vetrofania, monofacciale, bifacciale, su palo, a parete, luminoso, non luminoso, dimensioni, altezza da terra del bordo inferiore,

OPPURE, in alternativa al punto 6:

7. **FOTOMONTAGGIO A COLORI**, illustrante come l'impianto pubblicitario (o tenda parasole) si inserisce nell'edificio/contesto ambientale esistente, con le caratteristiche di cui al punto 6;
8. **DICHIARAZIONE STABILITÀ IMPIANTO/I** (o tenda parasole) (art. 53 D.P.R. 492/92), corredata dalla fotocopia del documento d'identità del dichiarante.
- 9a. **DENUNCIA DEPOSITO PROGETTO ESECUTIVO SISMICO** (trattandosi di installazione su immobile/manufatto esistente, in quanto intervento non rientrante fra quelli privi di rilevanza sismica);

OPPURE, in alternativa al punto 9a:

- 9b. Documentazione sottoscritta da tecnico abilitato con asseverazione che l'intervento è privo di rilevanza ai fini sismici in relazione alla deliberazione Giunta Regionale n. 2272/2016.

B – DOCUMENTAZIONE ALTERNATIVA O RELATIVA A SPECIFICA INSTALLAZIONE:

10. **DICHIARAZIONE D'ASSENSO/CONSENSO ALL'INSTALLAZIONE**, sottoscritta dagli aventi titolo sull'immobile interessato dalla richiesta;
11. **COPIA DEL VERBALE DELL'ASSEMBLEA DI CONDOMINIO**, attestante l'assenso all'istallazione richiesta;
12. **PER OTTENIMENTO NULLA-OSTA PROVINCIA** (impianti pubblicitari su suolo provinciale o visibili da strade di competenza provinciale, interni al centro abitato), **si allega, utilizzando il modello predisposto dalla Provincia, apposito fascicolo contenente la documentazione completa** (che il Comune trasmetterà alla Provincia). Strade di competenza provinciale:
- S.P. 255 Decima-Cento ([andamento Modena](#)→[Bologna](#)): V. Prov. Ovest, V. Prov. Est, V. Vittorio Veneto,
- S.P. 14 ([andamento Ravarino](#)→[Castelfranco E.](#)): V. Tabacchi, V. Di Mezzo, V. Maestra Redù, V. Rimembranze;
- 13a. **COPIA AUTORIZZAZIONE PROVINCIA** (impianti pubblicitari su suolo provinciale o visibili da strade di competenza provinciale, esterni al centro abitato);

OPPURE:

- 13b. **COPIA DOMANDA recante gli estremi di ricevimento della Provincia** (in seguito a presentazione diretta del richiedente, per ottenere l'autorizzazione), trattandosi di impianto ricadente all'esterno del centro abitato, consapevoli che tale documentazione è volta a consentire la sola istruttoria comunale e che il procedimento per l'autorizzazione edilizia richiesta potrà concludersi solo dopo il rilascio dell'autorizzazione provinciale;
14. **DOCUMENTAZIONE** prevista dal D.lgs. 42/2004 Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, trattandosi di impianto ricadente su immobile sottoposto a tutela/vincolo paesaggistico Beni Culturali – parte II e Beni Paesaggistici - parte III (artt. 49–162 e artt. 153168 D. Lgs. 42/04);
15. **DOCUMENTAZIONE** giustificante le soluzioni proposte circa i materiali, le modalità di installazione, le finiture, in relazione alle caratteristiche di inserimento interessanti immobili individuati come beni culturali minori, di cui all'elaborato n. 8 del P.R.G. ed immobili situati nel Centro Storico.

Spazio riservato per specificazione di eventuali ulteriori documentazioni che il richiedente ritiene utile inoltrare: _____

Il sottoscritto richiedente dichiara di avere allegato alla presente tutta la documentazione obbligatoria e quella barrata nelle opportune caselle in relazione alla specifica installazione e motivato le eventuali omissioni nella distinta stessa o nella relazione tecnica. Dichiara inoltre di essere consapevole che l'eventuale **incompletezza della documentazione obbligatoria** di cui alla lettera A o la mancata motivazione delle omissioni può comportare l'improcedibilità della domanda.

Data _____

Firma del richiedente
(timbro e firma, in caso di ditte)